

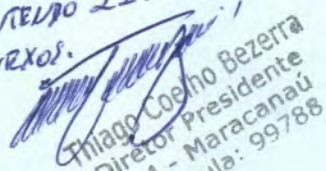
RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO

2023



Instituto de Previdência
do Município de Maracanaú

RECEBI EM 31/01/2024
CONSELHO 22 LAUDOS R 3
AUXÍLIOS.


Thiago Coelho Bezerra
Diretor Presidente
IPM - Maracanaú
Matrícula: 99788

31 DE JANEIRO 2024

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE
MARACANAÚ**

Criado por: MARKSON DE ALMEIDA NOBRE



Sumário

1. GESTÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA	4
2. ÁREA FINANCEIRA E CONTÁBIL	5
2.1. RECEITAS	5
2.2. DESPESAS	6
2.3. COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA	6
2.4. RESULTADO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA	6
2.5. MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA	6
2.6. FASES DAS DESPESAS	7
2.6.1. EMPENHOS	7
2.6.2. LIQUIDAÇÕES	7
2.6.3. PAGAMENTOS	7
2.7. RESTOS A PAGAR	8
3. PARLAMENTO	8
4. INVESTIMENTOS	10
5. ÁREA DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	11
6. ÁREA ADMINISTRATIVA	11
6.1. PESSOAL	11
6.2. DIÁRIAS	12
6.3. LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS	12
6.4. COMPRAS	13
6.5. CONTRATOS	13
6.6. ADIANTAMENTO (SUPRIMENTO DE FUNDOS)	19
6.7. MATERIAL DE CONSUMO	19
6.8. BENS PATRIMONIAIS	19
6.8.1. BENS MÓVEIS	19
6.8.2. BENS IMÓVEIS	20
6.8.3. DEPRECIAÇÃO DOS BENS	20
6.9. VEÍCULOS	20
7. PROCESSOS JUDICIAIS	21
8. TRANSPARÊNCIA	21
9. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA	21
10. DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CONTROLE INTERNO	21
11. PARECER CONCLUSIVO	22

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO

EXERCÍCIO DE 2023

UNIDADE GESTORA: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ

MUNICÍPIO: MARACANAÚ/CE

DIRETOR PRESIDENTE: THIAGO COELHO BEZERRA

RESPONSÁVEL PELO CONTROLE INTERNO: MARKSON DE ALMEIDA NOBRE

PERÍODO: 01/01/2023 a 31/12/2023

Em cumprimento a Instrução Normativa nº 01/2017 do Tribunal de Contas do Estado do Ceará - TCE/CE, aos artigos 31, 70 e 74 da Constituição Federal de 1988, aos artigos 54 e 59 da Lei Complementar 101/2000, e aos artigos 76 a 80 da Lei Federal nº 4.320/64, venho através deste relatório, demonstrar os resultados orçamentários e financeiros, além de atos e fatos administrativos referentes ao período de 01/01/2023 a 31/12/2023 do Instituto de Previdência do Município de Maracanaú/CE.



1. GESTÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA

Neste período, considerando-se as informações e documentos submetidos à análise deste Controle Interno, constata-se que, atualmente, o IPM está regulamentado pela Lei Municipal nº 1.930, de 26 de dezembro de 2012, e alterações, cuja gestão é desempenhada pelo Diretor-Presidente com auxílio das Diretorias, com a seguinte composição:

- Diretor-Presidente: Thiago Coelho Bezerra
- Diretoria Administrativa: Leonardo José Evangelista (Bacharel em Administração)
- Diretoria Financeira: Michael Feitosa Pessoa (Bacharel em Administração)
- Diretoria Jurídica: João Batista Gonçalves de Sousa (Bacharel em Direito e membro da ordem dos Advogados desde 2017)
- Diretoria de Benefícios: Carlos Eduardo Gomes Júnior (Bacharel em Administração e Tecnólogo em
- Diretoria de Atuação: Arnaldo Pessoa Mont Alverne Frota (Bacharel em Direito)
- Diretoria de Recursos Humanos: Michele de Sousa Barbosa (Gestão de Recursos Humanos)

São órgãos de gestão do IPM, conforme o art. 4º da Lei Municipal nº 1.930, de 26 de dezembro de 2012, e alterações posteriores:

- Conselho Municipal de Previdência;
- Diretoria Executiva, composta pelo Diretor-Presidente, Diretor Administrativo, Diretor de Benefícios, Diretor Financeiro, Diretor Atuário, Diretor jurídico e Diretor de Recursos Humanos;
- Comitê de Investimentos.

O Conselho Municipal de Previdência é formado por 08 (oito) membros efetivos e respectivos suplentes, todos nomeados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, com a seguinte composição: 02 (dois) representantes do Poder Executivo Municipal indicados pelo Chefe do Poder, 02 (dois) representantes do Poder Legislativo indicados pelo Presidente do Poder Legislativo Municipal, e 04 (quatro) representantes dos segurados e beneficiários do Regime de Previdência Social do Município de Maracanaú, sendo 02 (dois) representantes dos servidores ativos e 02 (dois) representantes dos inativos e pensionistas, conforme disposto no art. 5º da Lei Municipal nº 1.930, de 26 de dezembro de 2012, e alterações posteriores.

O Comitê de Investimentos, criado através de Lei nº 2.228, de 10 de setembro de 2014, e alterações posteriores, é composto por 3 membros, todos nomeados pelo Chefe do poder Executivo Municipal, sendo o Diretor-Presidente considerado membro nato do Comitê, que ocupa sua presidência.

A Portaria nº 2.666, de 19 de maio de 2022, nomeou os seguintes representantes titulares para compor o Comitê de Investimentos do IPM-Maracanaú: Presidente: Thiago Coelho Bezerra e Coordenadores de

Investimentos: Michaele Feitosa Pessoa e Carlos Eduardo Gomes Junior, com mandato de 02 (dois) anos.

Constata-se, a princípio, que os membros dos órgãos de gestão possuem experiência profissional e conhecimentos técnicos compatíveis com as atividades que exercem nos referidos órgãos.

Foi constatada a regularidade da atuação dos órgãos de gestão, com a realização de reuniões na forma da lei e dos regimentos internos, com registros das deliberações em atas.

Cabe ainda mencionar que a remuneração das Diretorias foi fixada através do Art. 9º da Lei Complementar nº 2.944, de 29 de julho de 2020.

2. ÁREA FINANCEIRA E CONTÁBIL

Os registros e demonstrações contábeis do IPM são formalizados de acordo com a Lei Federal nº 4.320/64 e demais normas de contabilidade aplicáveis aos regimes próprios de previdência social.

2.1. RECEITAS

Constata-se a regularidade dos lançamentos e registro das receitas do RPPS, sendo que estas podem ser assim resumidas:

RECEITAS REALIZADAS	ATÉ 4º TRIMESTRE 2023
Contribuições Patronais	R\$ 30.686.949,65
Contribuições dos Segurados	R\$ 22.748.466,45
Compensação Previdenciária	R\$ 3.371.082,75
Rendimentos de Aplicações	R\$ 4.705.237,21
Outras receitas	R\$ 19.047,48
TOTAL	R\$ 73.189.498,08

Fonte: Setor Contabilidade

Registra-se que a previsão inicial das receitas foi de R\$ 70.660.000,00 (setenta milhões e seiscentos e sessenta mil reais).

2.2. DESPESAS

Demonstra-se, abaixo, a situação das despesas acumuladas do IPM durante o Exercício de 2023, de forma resumida:

DESPESAS	EMPENHADA	LIQUIDADA	PAGA
Pagamento de Pessoal Ativo do Município – Gestão RPPS	R\$ 2.399.931,06	R\$ 2.399.931,06	R\$ 2.399.931,06
Gestão Administrativa do RPPS	R\$ 1.378.231,79	R\$ 1.348.253,96	R\$ 1.348.253,96
Concessão de Benefícios Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Pagamento de Aposentadorias e Pensões do RPPS	R\$ 83.066.961,45	R\$ 83.066.961,45	R\$ 83.066.961,45
Funcionamento do Conselho Municipal do RPPS	R\$ 144.458,00	R\$ 144.458,00	R\$ 144.458,00
Reserva de Contingência	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total	R\$ 86.989.582,30	R\$ 86.959.604,47	R\$ 86.959.604,47

Fonte: Setor Contabilidade

2.3. COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA

Demonstra-se a seguir o comparativo da despesa autorizada com a realizada no exercício de 2023:

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	LOA (+) CRÉDITO SUPLEMENTAR (-) REDUÇÕES	CRÉDITO ESPECIAL + EXTRAORDINÁRIO	TOTAL	REALIZADO
Despesas Correntes	R\$ 69.470.000,00	R\$ 81.570.000,00	R\$ 11.825,00	R\$ 93.395.000,00	R\$ 86.972.082,30
Despesas de Capital	R\$ 190.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 0,00	R\$ 90.000,00	R\$ 17.500,00
Reserva de Contingência	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00
Total	R\$ 70.660.000,00	R\$ 82.660.000,00	R\$ 70.150.986,70	R\$ 70.150.986,70	R\$ 86.989.582,30

Fonte: Setor Contabilidade

2.4. RESULTADO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

Demonstra-se a seguir o comportamento da execução da receita e despesa no exercício de 2023:

Receitas	Previsão	Realizada	% Execução
	R\$ 70.660.000,00	R\$ 73.189.498,08	103,58%

Despesas	Fixada	Empenhada	% Execução
	R\$ 70.660.000,00	R\$ 86.989.582,30	123,11%

De acordo com o quadro acima verifica-se a ocorrência de déficit orçamentário no valor de R\$ 13.800.084,22 (treze milhões e oitocentos e oitenta e quatro reais e vinte e dois centavos).

2.5. MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA

Os recursos financeiros estão depositados em conformidade com o Artigo 164, § 3º da Constituição Federal, junto as contas bancárias abaixo indicadas, com aplicação dos recursos durante o tempo que ficam disponíveis, na mesma instituição financeira. As conciliações bancárias são realizadas regularmente e devidamente assinada pelos responsáveis.

Segue abaixo os valores apurados no início e ao final do Exercício de 2023:

CONTA	BANCO	SALDO EM 01/01/2023	SALDO EM 31/12/2023
57.650-6	BANCO DO BRASIL	R\$ 0,00	R\$ 0,00
57.652-2	BANCO DO BRASIL	R\$ 2.410.506,12	R\$ 3.460.912,58
67.583-0	BANCO DO BRASIL	R\$ 0,00	R\$ 0,00
67.585-7	BANCO DO BRASIL	R\$ 28.466.058,75	R\$ 20.869.198,65
91.969-1	BANCO DO BRASIL	R\$ 1.723.012,48	R\$ 4.073.115,08
244-2	CEF	R\$ 0,00	R\$ 0,00
254-0	CEF	R\$ 0,00	R\$ 0,00
273-6	CEF	R\$ 19.381.071,12	R\$ 0,00
71.059-5	CEF	R\$ 5.122,44	R\$ 0,00
147923-2	BNB SOBERANO	R\$ 0,00	R\$ 10.056.502,25
TOTAL		R\$ 51.985.770,91	R\$ 38.459.728,56

2.6. FASES DAS DESPESAS

2.6.1. EMPENHOS

a) Dos processos analisados, verificamos que as despesas empenhadas estão classificadas de forma adequada. As Notas de Empenhos estão assinadas pela autoridade competente e demais responsáveis pela sua emissão.

b) Os Empenhos das despesas são emitidos de forma prévia, e os documentos de suporte estão anexados às Notas de Empenho.

c) Os Empenhos das despesas observam as fontes financeiras corretas, e registram todas as informações básicas exigidas na forma de Controle Interno.

2.6.2. LIQUIDAÇÕES

a) O estágio da Liquidação da Despesa está sendo observado. A liquidação se baseia em documentos fiscais devidamente atestadas pelo servidor responsável.

2.6.3. PAGAMENTOS

a) Os pagamentos estão sendo realizados mediante transferência bancária aos credores.

b) Os pagamentos foram realizados mediante emissão de ordens de pagamento, autorizadas pela autoridade competente e processados pelo Setor Contábil/Financeiro.

c) As Ordens de Pagamento são arquivadas acompanhadas das Notas de Empenho juntamente com a devida documentação comprobatória da despesa.

d) Os saldos bancários são controlados pelo setor de Contabilidade através de extratos retirados pessoalmente na instituição bancária, sendo lançados e controlados em um Sistema Informatizado de Contabilidade e Finanças.

Em análise mais detalhada das operações financeiras e orçamentárias realizadas pelo IPM durante o corrente exercício observamos, em relação ao disposto no Capítulo II, do Título IX da Lei Federal nº 4.320/64, que todas foram escrituradas em conformidade com as normas aí previstas e com observância dos princípios fundamentais de contabilidade, aplicáveis à espécie, pois:

a) Os gastos efetuados guardaram conformidade com a classificação funcional-programática da Lei Federal nº 4.320/64 e Portarias Ministeriais.

b) Ficou caracterizada a observância das fases da despesa estabelecidas nos arts. 60, 63 e 64 da Lei Federal nº 4.320/64.

c) As Notas de Empenho e Ordens de Pagamento estão acompanhadas de documentação comprobatória hábil, notas fiscais, recibos, faturas, conhecimentos, nos termos da legislação vigente.

d) Os bens móveis adquiridos no curso do exercício foram contabilizados nas contas patrimoniais respectivas.

e) Analisando-se os créditos adicionais abertos no exercício, observa-se a existência de autorização legal para a abertura bem como a existência dos recursos indicados para a sua cobertura, conforme o prescrito no Art. 43 da Lei 4.320/64.

2.7. RESTOS A PAGAR

Ao final do Exercício de 2023 ficaram registrados o valor de R\$ 29.977,83 (vinte e nove mil e novecentos e setenta e sete reais e oitenta e três centavos) de restos a pagar não processados. Registra-se a existência de lastro financeiro ao final do Exercício de 2023 para cobertura das despesas com restos a pagar.

3. PARCELAMENTOS

Em conformidade com as práticas de controle interno e para garantir a transparência e a exatidão das informações financeiras, realizamos uma verificação detalhada dos compromissos financeiros da Prefeitura de Maracanaú com o Instituto de Previdência.

Informamos que, após uma análise minuciosa dos registros financeiros e das comunicações com o Instituto de Previdência, não há nenhum parcelamento em aberto da Prefeitura de Maracanaú junto ao Instituto de Previdência.

4. INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos é formado por 03 (três) membros que possuem experiência profissional, conhecimentos técnicos compatíveis com as atividades que exercem na gestão de investimentos, e todos são devidamente certificados, conforme Lei Federal nº. 9.717/98.

A Política Anual de Investimentos do exercício de 2023 foi regularmente aprovada pelo Conselho Municipal de Previdência, na reunião ordinária ocorrida em 13/12/2023, conforme autoriza a legislação, atendendo aos requisitos previstos na Resolução CMN nº 3.922/2010 e suas alterações.

O IPM-Maracanaú adota o modelo de gestão própria das aplicações dos recursos, de acordo com legislação em vigor, promovendo o devido credenciamento e seleção das instituições financeiras de acordo com os critérios legais, os quais são divulgados no site do IPM.

A entidade também possui contrato celebrado com empresa de consultoria de investimentos, devidamente habilitada perante a CVM.

O IPM vem atendendo às normas federais e do Tribunal de Contas do Estado do Ceará quanto ao encaminhamento regular e tempestivo das informações e demonstrativos relativos aos investimentos do RPPS.

O Diretor-Presidente e o Diretor Financeiro são os responsáveis pela gestão dos recursos do RPPS e pela assinatura das autorizações para as movimentações financeiras e aplicações de recursos (APR), nos termos da Lei Municipal nº 1.929/12.

Foram verificadas por amostragem as APRs – Autorização para Aplicações e Resgates e constatada a conformidade dos investimentos e desinvestimentos de acordo com a Política Anual e a Resolução CMN nº 3.922/2010 e alterações. Todas as APRs podem ser visualizadas no site do IPM pelo link: <http://ipm.maracanau.ce.gov.br/>.

5. ÁREA DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

Foram concedidos, no período em exame, os seguintes benefícios:

BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	QUANTIDADE
Aposentadorias	102
Pensões	04
TOTAL	106

Verifica-se que houve correta formalização e regular instrução processual, nos termos da Resolução nº 006/2011, e alterações, do IPM, dos processos de concessão analisados por amostragem.

Os benefícios foram analisados pela Diretoria de Benefícios, concedidas pelo Prefeito e Diretor-Presidente e homologados/em trâmite pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará.

Os processos de concessão de benefício contam com a formalização prevista pelo Tribunal de Contas, especialmente quanto à emissão de parecer jurídico e expedição do ato concessório.

Os pagamentos dos benefícios se processaram dentro das datas previstas.

6. ÁREA ADMINISTRATIVA

6.1. PESSOAL

Os procedimentos de auditoria na área de administração de pessoal objetivam a verificação do atendimento dos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como todas as legislações que tratam esse assunto.

Nesse sentido verificamos que:

- a) Constata-se a regularidade da prestação das informações de Atos de Pessoal junto ao Tribunal de Contas do Estado do Ceara.
- b) Todos os acréscimos concedidos em folha de pagamento dos funcionários, estão legalmente protegidos.
- c) As contribuições previdenciárias, parte do empregado e do empregador, estão em ordem e recolhidas dentro do prazo.
- d) As efetivas contribuições previdenciárias do empregado e do empregador estão calculadas e recolhidas de acordo com a legislação municipal que trata o assunto.
- e) Não foram concedidas horas extras no Exercício Financeiro de 2023.
- f) A GFIP tem sido enviada no prazo legal e com todas as informações obrigatórias.
- g) Não houve ocorrência de adiantamento salarial sem autorização legal.
- h) Não foram constatadas irregularidades nos atos de pessoal. As nomeações de servidores ocorreram dentro da legislação específica aplicável, os procedimentos administrativos seguidos e em conformidade com os princípios de imparcialidade, transparência e mérito.

6.2. DIÁRIAS

No exercício de 2023 foram gastos com diárias o valor total de R\$ 9.273,86 (nove mil e duzentos e setenta e três reais e oitenta e seis centavos) conforme relação anexada ao presente relatório. Todas as diárias foram concedidas de acordo com portaria específica, existindo no processo de pagamento os comprovantes de participação dos servidores nos respectivos cursos/eventos, estando regulares e em conformidade com as normas estabelecidas. **(DOC. 01)**

O detalhamento das diárias concedidas está devidamente informada no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Maracanaú, através do link https://gerencial.speedgov.com.br/maracanau/portal_da_transparencia/diarias/prefeitura

6.3. LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DIRETAS

A Administração da IPM-Maracanaú, durante o exercício de 2023, mantém a adequação dos processos de origem das despesas às classificações emanadas pelas portarias 163/2001 e 448/2002, produzindo termo de referência padronizado para a aquisição de bens e serviços. Os processos de aquisição de bens ou serviços obedecem às cotações de preços realizadas pelo setor administrativo da Unidade Gestora, adequando-se aos limites determinados na lei 8.666/93, alterada e consolidada.

Entre as atividades desenvolvidas, registramos a avaliação dos contratos e demais documentos hábeis à realização da despesa pública em momentos prévios e concomitantes à sua execução física e financeira; controle das compras diretas, com o fito de evitarmos o fracionamento da despesa, orientando e controlando à correta aplicação dos recursos públicos.

Segue em anexo relação dos processos licitatórios e contratações diretas instaurados no exercício de 2023 pelo IPM-Maracanaú. **(DOC. 02)**

Em análise dos referidos processos foi observado que:

- a) As empresas fornecedoras e/ou participantes de licitações se encontram legalmente constituídas e em pleno funcionamento;
- b) As licitações e contratações diretas são realizadas através de abertura de processos, numeradas, registradas em livro, autorizadas pela autoridade competente e publicadas de forma regular.
- c) Os documentos de habilitação e propostas dos processos são rubricados pelos membros da Comissão e pelos licitantes.
- d) Os resultados dos processos foram todos homologados e adjudicados pela autoridade competente.

Ressalto que no exercício de 2023 foi realizado capacitação aos servidores do instituto relacionado a nova lei de licitações – Lei nº 14.133/2021, ocorrido nos dias 03 a 05 de junho/2023, junto a empresa Prospera Cariri – Cursos e Treinamentos.

6.4. COMPRAS

Foram examinados todos os processos de compras (aquisição de bens e serviços) sendo constatada a correta formalização e conformidade dos procedimentos adotados. Foi observado ainda que:

- a) O cadastro de fornecedores e prestadores de serviços está atualizado.
- b) Existe controle das requisições de compras e serviços solicitados.
- c) Não existe comissão de licitação própria do instituto, sendo utilizada a Comissão Central de Licitação vinculada à Secretaria de Gestão, Orçamento e Finanças da Prefeitura Municipal de Maracanaú.
- d) Existem orçamentos de preços para aquisição de mercadorias ou serviços.
- e) Os processos licitatórios foram devidamente publicados no Portal de Licitações dos Municípios administrado pelo TCE/CE.
- f) É verificado previamente a existência de créditos orçamentários para a realização das despesas.



6.5. CONTRATOS

Todos os contratos em vigor no instituto estão sendo geridos e fiscalizados pelos respectivos gestores e fiscais de contrato, formalmente designados por portaria específica, os quais acompanharam e verificaram a execução, prazos e valores de pagamento.

No exercício de 2023, foram firmados os seguintes contratos:

Nº DO CONTRATO	CONTRATADO(A)	OBJETO DO CONTRATO	VALOR DO CONTRATO
052023010202	ADAMO VASCONCELOS DE OLIVEIRA EIRELI ME	AQUISIÇÃO DE PNEUS VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 1.816,00
052023020101	LEALTEC COMERCIO E SERVIÇOS DE MAQUINAS COPIADORAS LTDA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES (CILINDROS, REVELADORES E TONNERS), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 9.210,00
0520230504001	ANA LUCIA CARNEIRO BEZERRA QUERENDO 25835300387	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM VISTA A REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO IN COMPANY PARA OS SERVIDORES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, QUE ATUAM DIRETA OU INDIRETAMENTE NA ÁREA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, VISANDO REQUALIFICAR OS PROCEDIMENTOS DE ACORDO COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES (LEI Nº 14.133/2021)	R\$ 11.000,00
052023010201	LUIZA GLAURIA ROSA TEIXEIRA MENEZES - POSTO MAGALHÃES	AQUISIÇÃO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP, DO TIPO P13, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 896,00
052023010203	SANDRA CRISTHYAN PEREIRA LIMA ME	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL E GARRAFÕES DE 20 LITROS DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 3.689,70

0520230320001	F C ALVES DA SILVA EMBALAGENS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 11.145,20
0520230223001	BMP DE SOUSA COMERCIAL LTDA	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 5.395,08
052023070301	SIGA FIBRA LTDA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES PARA A IMPLEMENTAÇÃO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM LINK DE ACESSO, SÍNCRONO, DEDICADO À INTERNET, LINK DEDICADO (FULL) DE 100 MBPS COM IP FIXO, COM DISPONIBILIDADE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, DURANTE 07 (SETE) DIAS DA SEMANA, A PARTIR DE SUA ATIVAÇÃO ATÉ O TÉRMINO DO CONTRATO, USANDO INFRAESTRUTURA DE FIBRA ÓPTICA, COM FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO E SUPORTE TÉCNICO, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 5.880,00
052023101001	: FRANCISCO DE ASSIS VIDAL LUSTOSA	AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AS DEMANDAS OPERACIONAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 6.820,00
052023060601	CYBELLY MARQUES SILVANO ME	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 61.998,00
0520230726001	GENTE SEGURADORA SA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE SEGURO COM COBERTURA TOTAL - ROUBO, FURTO, INCÊNDIO, COLISÃO E OUTROS, COM FRANQUIA REDUZIDA, PARA O VEÍCULO VW/NOVO GOL DE PLACA PNZ8151 PERTENCENTE AO INSTITUTO DE	R\$ 1.100,00

		PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	
052023100201	HIRTACIDES ADVOGADOS ASSOCIADOS	CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA NA ESFERA JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL, PERTINENTE À ÁREA TÉCNICA DE DIREITO DO MERCADO DE CAPITAIS, CONSULTIVO E CONTENCIOSO, ESPECIALMENTE NAS ESTRUTURAS JURÍDICAS DE FUNDOS DE INVESTIMENTO, PARA ATUAÇÃO JUNTO À COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS – CVM, CONSELHO MONETÁRIO NACIONAL – CMN, BANCO CENTRAL DO BRASIL – BACEN, MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL E FEDERAL, SECRETÁRIA PREVIDENCIÁRIA DA SUBSECRETARIA DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – SRPPS/SPREV DO MINISTÉRIO DA FAZENDA, TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ – TCE/CE E TODOS OS PRESTADORES DE SERVIÇOS DOS FUNDOS DE INVESTIMENTO, TAIS COMO ADMINISTRADORES, GESTORES, CUSTODIANTE, CONTROLADORES, ESCRITURADORES, DISTRIBUIDORES, AUDITORES INDEPENDENTES, DENTRE OUTROS, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	R\$ 72.800,00
0520231101001	AMARILDO RODRIGUES FARIAS – ME	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA JUNTO AOS SERVIDORES DO IPM NO GERENCIAMENTO DO SISTEMA COMPREV E NA GESTÃO DA RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS PREVIDENCIÁRIOS EM FAVOR DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL N° 9.796 DE 05/05/1999 E REGULAMENTAÇÕES POSTERIORES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ - CE	R\$ 56.400,00

Abaixo, consta a relação de aditamentos de prazos realizados pelo IPM entre janeiro e dezembro de 2023, devidamente formalizados nos termos da legislação vigente:

Nº DO CONTRATO	CONTRATADO(A)	OBJETO DO CONTRATO	PERÍODO PRORROGADO
052021020501	INTERPÚBLICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNICIPAL LTDA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS COM AS DEVIDAS ORIENTAÇÕES, ACOMPANHAMENTO DA ELABORAÇÃO E PROCEDIMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO (FOPAG) DOS SERVIDORES ATIVOS E INATIVOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA E REGIME JURÍDICO DESTE MUNICÍPIO E ORIENTAÇÕES TÉCNICAS DAS INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ – TCE/CE, E CESSÃO DE DIREITO DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO, COM MÓDULOS DE CADASTRO, FOLHA DE PAGAMENTO, AUXÍLIO TRANSPORTE, AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO, GERAÇÃO DE ARQUIVOS PARA O SIM (SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS) DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ E DE GERAÇÃO DE RELATÓRIOS GERENCIAIS	06/02/2023 A 05/02/2024
052022040101	JOYCE BATISTA MAIA DE LIMA ME	CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA REALIZAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO OPERACIONAL, PREVENTIVA E CORRETIVA COM APLICAÇÃO DE LUBRIFICANTES E FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E/OU SIMILARES, SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO, SERVIÇOS DE BORRACHARIA, SERVIÇOS DE REBOQUE 24 HORAS, DESTINADOS AOS VEÍCULOS PRÓPRIOS INTEGRANTES DA FROTA DA PREFEITURA DE MARACANAÚ, DE INTERESSE DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ-CE	02/04/2023 A 01/04/2024
052021062301	ARIMA CONSULTORIA ATUARIAL, FINANCEIRA E MERCADOLÓGICA LTDA	CONTRATAÇÃO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL PARA SUBSIDIAR A ELABORAÇÃO DE OBRIGAÇÕES FISCAIS E ACESSÓRIAS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, EM CUMPRIMENTO A LEGISLAÇÃO PREVIDENCIÁRIA VIGENTE E SUAS ALTERAÇÕES, BEM COMO AS SOLICITADAS PELOS DEMAIS	24/06/2023 A 23/06/2024

		ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	
052022070401	NEO CONSULTORIA E ADMINISTRACAO DE BENEFICIOS EIRELI	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE GERENCIAMENTO DE FROTA COM FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, ATRAVÉS DE CARTÃO ELETRÔNICO OU MICROPROCESSADO, DE INTERESSE DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA DE MARACANAÚ-CE	21/07/2023 A 20/07/2024
0520211001001	MARIA ZELIA DE OLIVEIRA RODRIGUES	LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO SITUADO NA AV. III, N° 268 (TÉRREO E ALTOS) E N° 278 (TÉRREO E ALTOS), BAIRRO CONJUNTO JEREISSATI I, MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, ESTADO DO CEARÁ, PARA FINS DE FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	01/10/2023 A 30/09/2024
052022100501	JOSÉ EDSON DE MELO JUNIOR	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA-ADMINISTRATIVA EM CONTROLE INTERNO, NA ÁREA DE PROCEDIMENTOS DE DESPESA PÚBLICA, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO, VISANDO À ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO, CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO CONTÍNUO DE SERVIDORES, DE FORMA A ATENDER O BOM E CORRETO FUNCIONAMENTO DOS ATOS PÚBLICOS, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	06/10/2023 A 05/10/2024
052019110501	ERICK SETUBAL OLIVEIRA - ME	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ACESSORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA, VISANDO UM AMPLO GERENCIAMENTO DAS CONTAS PÚBLICA, POSSIBILITANDO O CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS, BEM COMO A GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA TOMADA DE DECISÕES, E AINDA, O ACOMPANHAMENTO DE ROTINAS INERENTES AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARÁ/TCE E SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL	05/11/2023 A 04/11/2024
052022110101	MATIAS E LEITÃO CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ACESSORIA E CONSULTORIA EM INVESTIMENTOS, NA FORMA DA RESOLUÇÃO N° 4.963, DE 25.11.2021, DO CMN, CONSELHO MONETÁRIO NACIONAL, E DA PORTARIA/MTP N° 1.467 DE 02.06.2022, DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA – MTP, ALÉM DO FORNECIMENTO DE SISTEMA ONLINE PARA	09/11/2023 A 08/11/2024

		CONTROLE E MONITORAMENTO DOS INVESTIMENTOS, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	
052022111701	EGLIDE BRITO URANO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM A LOCAÇÃO E LICENÇA DE USO DE SOFTWARES DE FERRAMENTA TECNOLÓGICA COM INSTALAÇÃO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MIGRAÇÃO DE DADOS (SISTEMAS), MANUTENÇÃO QUE GARANTA AS ALTERAÇÕES LEGAIS, SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO/CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS, PARA GERENCIAMENTO ESPECÍFICO DE GESTÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS COM LOCAÇÃO DE SISTEMA MODULARIZADO, UNIFICADO E MULTIUSUÁRIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, DEVENDO ATENDER A LEI DE TRANSPARÊNCIA, LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO, LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS E DEMAIS LEGISLAÇÕES PERTINENTES	18/11/2023 A 17/11/2024

Fonte: Diretoria Administrativa

6.6. ADIANTAMENTO (SUPRIMENTO DE FUNDOS)

Não foram constatadas irregularidades nos adiantamentos realizados no período em exame, constando as respectivas prestações de contas.

6.7. MATERIAL DE CONSUMO

Durante o Exercício Financeiro de 2023 foram adquiridos materiais de consumo diversos de acordo com as necessidades da administração, sendo tais materiais solicitados através de requisições pelos diversos setores deste instituto. Foram constatados os devidos procedimentos de entradas e saídas de materiais pelo setor de almoxarifado.

Segue abaixo demonstrativo de valores das entradas e saídas de materiais do almoxarifado, e posição do saldo em estoque registrado em 31/12/2023:

VALOR DAS ENTRADAS DE MATERIAIS NO ALMOXARIFADO	R\$ 55.702,32
VALOR DAS SAÍDAS DE MATERIAIS DO ALMOXARIFADO	R\$ 26.693,22



SALDO DE ITENS EM ESTOQUE EM 31/12/2023

R\$ 31.608,06

6.8. BENS PATRIMONIAIS

6.8.1. BENS MÓVEIS

- a) Todos os bens possuem termo de responsabilidade, devidamente tombados e arquivados.
- b) No período em análise, houve aquisição de 31 (trinta e um) bens, totalizando o valor de R\$ 17.500 (dezesete mil e quinhentos reais), todos devidamente tombados e incorporados ao patrimônio do IPM, conforme documentação anexada ao presente relatório. **(DOC. 03)**
- c) Todos os bens móveis possuem controle quanto à sua conservação, estando todos disponíveis para utilização.
- d) Existe controle sobre a movimentação de bens de um departamento para outro.
- e) Não houve baixa de bens móveis no período de janeiro a dezembro de 2023.

6.8.2. BENS IMÓVEIS

O IPM-Maracanaú, até a presente data, não possui em seu patrimônio nenhum imóvel, sendo o prédio de seu funcionamento locado atualmente junta a Sra. MARIA ZELIA DE OLIVEIRA RODRIGUES, através do Contrato de nº 0520.21.10.01.001, com vigência até 30/09/2024.

6.8.3. DEPRECIÇÃO DOS BENS

Os bens móveis foram adequadamente depreciados com a finalidade de refletir com precisão seu valor ao longo do tempo, contribuindo com a gestão financeira e contábil precisa do instituto.

As depreciações dos bens móveis do IPM-Maracanaú no período de 01/01/2023 a 31/12/2023 totalizaram o valor de R\$ 75.398,06 (setenta e cinco mil e trezentos e noventa e oito reais e seis centavos), conforme documentação anexada ao presente relatório.

6.9. VEÍCULOS

O IPM-Maracanaú possui 01 veículo próprio, conforme identificado abaixo:

MARCA/MODELO	VW / NOVO GOL TL MBV
TIPO	PASSEIO
PLACA	PNZ8151
RENAVAM	01140145980

CHASSI	9BWAB45U2JT074169
ANO FABRICAÇÃO / ANO MODELO	2017/2018
COR	BRANCA
COMBUSTÍVEL	ÁLCOOL / GASOLINA
Nº DANF	000.036.699
LOTAÇÃO	IPM
DATA DA AQUISIÇÃO	13/12/2017

Fonte: Diretoria Administrativa

Foi verificado que:

- a) Os serviços de manutenção estão sendo realizados, principalmente o de revisão.
- b) O controle de viagens do veículo contém informações como: motivo da viagem, nome do condutor, horário de saída e de chegada, quilometragem e outras informações.
- c) Não existiu nenhuma ocorrência de uso de veículo para fins pessoais.
- d) O veículo possui seguro vigente de 26/07/2023 até 26/07/2024, conforme apólice nº. 01.31.0118128.000000 adquirida junto a Gente Seguradora S/A.
- e) O veículo está devidamente adesivado com identificação do instituto.

7. PROCESSOS JUDICIAIS

É possível verificar, no período em análise do presente relatório, que o IPM não possui processos judiciais como polo passivo e/ou ativo.

No momento, não há precatórios ou RPV pendentes de pagamento.

8. TRANSPARÊNCIA

Verifica-se que o IPM mantém atualizado seu website (<http://ipm.maracanau.ce.gov.br/>), no qual é possível encontrar informações sobre aplicações e movimentações financeiras, balancetes da receita e da despesa, portarias, códigos, normas e regulamentos, relação de cargos e remuneração dos servidores do Instituto, bem como a relação de valores pagos aos beneficiários (aposentadorias e pensões), atendendo ao princípio da transparência da coisa pública.

9. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

O RPPS vem adotando as medidas necessárias para a manutenção da regularidade dos critérios verificáveis para fins de emissão do CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária.

Não obstante, o atual certificado foi emitido, por determinação judicial.

10. DEMAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CONTROLE INTERNO

O controle interno, durante o exercício de 2023, realizou, ainda, as seguintes atividades:

- a. Apoio a análise inicial da formalidade e interesse das contratações, no que tange a legalidade das modalidades licitatórias adequadas para cada objeto, e demais meios jurídicos de pactuação com o IPM.
- b. Verificação e recomendação sobre a melhor forma de contratar as despesas requeridas, evitando o fracionamento de despesas e contratações sem o devido processo legal.
- c. Acompanhamento da arrecadação e das despesas, ao fim de cada bimestre, para verificar o cumprimento das metas e a necessidade da limitação de empenho com informação dos atos editados pela autoridade para esse fim.
- d. Recomendações, acompanhamento e padronização na elaboração de procedimentos de contratação direta.
- e. Orientações quanto à utilização e controle de combustíveis, almoxarifado, patrimônio, dentre outros itens inerentes ao controle interno.
- f. Acompanhamento da execução orçamentário-financeira, liquidação das despesas e fiscalização de contratos administrativos.
- g. Apoio e orientações quanto ao controle, análise e gestão dos contratos administrativos.
- h. Acompanhamento, *in loco* e formal, e controle da execução dos contratos.
- i. Orientações e recomendações quanto às alterações contratuais.
- j. Acompanhamento da comprovação de regularidade jurídico-fiscal das empresas contratadas, de forma a assegurar a ausência de culpa da administração.
- k. Acompanhamento nos serviços de contabilidade.
- l. Acompanhamento do controle do Almoxarifado: visitas aos almoxarifados e orientação quanto ao correto recebimento, conferência, análise de documentos, armazenamento, entrega de bens de consumo e/ou duráveis, além de orientação quanto ao nível de estoque, sugestão de emissão de relatórios gerenciais.
- m. Dos Bens Móveis: os bens adquiridos foram tombados e registrados no sistema de controle patrimonial;
- n. Controle de Contratos: Todos os contratos são objeto de avaliação prévia aos empenhos da despesa e posterior no momento da liquidação.

11. PARECER CONCLUSIVO

Diante de todo o apurado durante o Exercício de 2023, as ações desenvolvidas pelo Controle Interno não detectaram erros ou vícios que comprometam a gestão do IPM-Maracanaú, concluindo pela regularidade dos procedimentos no período analisado.

Assim, salvo melhor juízo, conclui-se pela regularidade dos procedimentos realizados pelo Diretor-Presidente e demais diretorias do Instituto de Previdência do Município de Maracanaú, no período de janeiro a dezembro de 2023.

Maracanaú/CE, 31 de Janeiro de 2024.



MARKSON DE ALMEIDA NOBRE

MAT: 100188

Responsável pela Função Controle Interno do IPM-Maracanaú

DOC. 01



DOTAÇÃO	DATA DO PAGAMENTO	LIQUIDAÇÃO	CREADOR	PAGAMENTO	NF	VALOR
---------	-------------------	------------	---------	-----------	----	-------

0520 - Instituto de Previdência do Município

09.122.2105.2303 - Gestão Administrativa do RPPS

3.3.90.14.00 - DIÁRIAS - CIVIL

3.3.90.14.01 - DIARIAS - NO PAIS (DENTRO DO ESTADO)

1802000000 - Recurso Vinculado ao RPPS-Taxa de administração

06/07/2023	06070001.001	MARKSON DE ALMEIDA NOBRE	06070159	Sem Nota	R\$ 147,62
06/07/2023	06070002.001	THIAGO COELHO BEZERRA	06070162	Sem Nota	R\$ 202,50
06/07/2023	06070003.001	MICHAELE FEITOSA PESSOA	06070163	Sem Nota	R\$ 164,02
06/07/2023	06070004.001	JOÃO BATISTA GONÇALVES DE SOUSA	06070164	Sem Nota	R\$ 164,02
06/07/2023	06070006.001	RIELMERSON BRUNO DA SILVA	06070165	Sem Nota	R\$ 87,16
27/07/2023	19070002.001	THIAGO COELHO BEZERRA	27070249	Sem Nota	R\$ 202,50
27/07/2023	19070003.001	JOÃO BATISTA GONÇALVES DE SOUSA	27070251	Sem Nota	R\$ 164,02
27/07/2023	19070004.001	RIELMERSON BRUNO DA SILVA	27070252	Sem Nota	R\$ 87,16
31/07/2023	27070002.001	THIAGO COELHO BEZERRA	31070119	Sem Nota	R\$ 202,50
22/08/2023	18080006.001	THIAGO COELHO BEZERRA	22080037	Sem Nota	R\$ 1.620,00
22/08/2023	22080001.001	THIAGO DOMINGOS ACIOLY NUNES	22080053	Sem Nota	R\$ 697,32
29/08/2023	29080015.001	THIAGO COELHO BEZERRA	29080075	Sem Nota	R\$ 405,00
29/08/2023	29080016.001	ANDRESSA ROBERTA ARAUJO GARCIA NOGUEIRA	29080076	Sem Nota	R\$ 156,90
08/11/2023	07110005.001	THIAGO COELHO BEZERRA	08110103	Sem Nota	R\$ 202,50
08/11/2023	07110006.001	JOÃO BATISTA GONÇALVES DE SOUSA	08110104	Sem Nota	R\$ 328,04
08/11/2023	07110007.001	CARLOS EDUARDO GOMES JUNIOR	08110105	Sem Nota	R\$ 328,04
01/12/2023	01120002.001	THIAGO COELHO BEZERRA	01120181	Sem Nota	R\$ 405,00
01/12/2023	01120003.001	MARKSON DE ALMEIDA NOBRE	01120182	Sem Nota	R\$ 295,24
01/12/2023	01120004.001	RIELMERSON BRUNO DA SILVA	01120183	Sem Nota	R\$ 174,32

Total Por Fonte de Recursos: R\$ 6.033,86

Total por SubElemento : R\$ 6.033,86

Total Por Classif. Econ : R\$ 6.033,86

3.3.90.14.02 - DIARIAS - NO PAIS (FORA DO ESTADO)

1802000000 - Recurso Vinculado ao RPPS-Taxa de administração

09/06/2023	08060001.001	THIAGO COELHO BEZERRA	09060054	Sem Nota	R\$ 3.240,00
------------	--------------	-----------------------	----------	----------	--------------

Total Por Fonte de Recursos: R\$ 3.240,00

Total por SubElemento : R\$ 3.240,00

Total Por Classif. Econ : R\$ 3.240,00

Total Pago na Unidade: R\$ 9.273,86

Valor Total Pago: R\$ 9.273,86



DOC. 02



Tipo de Processo: Dispensa de Licitação

Modalidade: Não se aplica

Nº DO PROCESSO	UNIDADE GESTORA	OBJETO	STATUS	GANHADORES	VALOR
0520230125001DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES (CILINDROS, REVELADORES E TONNERS), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	LEALTEC COMERCIO E SERVIÇOS DE MAQUINAS COPIADORAS LTDA	R\$ 9.210,00
0520230127001DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	RAIMUNDO RENATO GIRÃO JÚNIOR, PRISMA DISTRIBUIDORA DE PAPEIS LTDA	R\$ 15.295,36
0520230223001DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	BMP DE SOUSA COMERCIAL LTDA	R\$ 5.395,08
0520230316001DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	F C ALVES DA SILVA EMBALAGENS	R\$ 11.145,20
0520230502001DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM VISTA A REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO IN COMPANY PARA OS SERVIDORES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, QUE ATUAM DIRETA OU INDIRETAMENTE NA ÁREA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, VISANDO REQUALIFICAR OS PROCEDIMENTOS DE ACORDO COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES (LEI N° 14.133/2021)	Homologado	ANA LUCIA CARNEIRO BEZERRA QUERENDO 25835300387	R\$ 11.000,00
0520230505001DL	Instituto de Previdência do Município	FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO, MONTAGEM E REMANEJAMENTO DE DIVISÓRIAS, VIDROS E PORTAS DIVISÓRIAS COMPLETAS EM EUCATEX, INCLUINDO MÃO DE OBRA E MATERIAIS NECESSÁRIOS, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	MARCOS PVC LTDA	R\$ 11.370,00
052023060601DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE 01(UMA) PASSAGEM AÉREAS (IDA E VOLTA) PARA O DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, SR THIAGO COELHO BEZERRA, MATRICULA: 99807, PARA O MESMO PARTICIPAR 56º CONGRESSO NACIONAL DE PREVIDÊNCIA DA ABIPEM, A SER REALIZADO NOS DIAS 14,15 E 16 DE JUNHO DE 2023 NA CIDADE FOZ DO IGUAUÁ - PARANÁ/PR	Homologado	R&P VIAGENS E EVENTOS LTDA	R\$ 4.290,52
052023062701DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES PARA A IMPLEMENTAÇÃO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM LINK DE ACESSO, SÍNCRONO, DEDICADO À INTERNET, LINK DEDICADO (FULL) DE 100 MBPS COM IP FIXO, COM DISPONIBILIDADE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, DURANTE 07 (SETE) DIAS DA SEMANA, A PARTIR DE SUA ATIVAÇÃO ATÉ O TÉRMINO DO CONTRATO, USANDO INFRAESTRUTURA DE FIBRA ÓPTICA, COM FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO E SUPORTE TÉCNICO, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	SIGA FIBRA LTDA	R\$ 5.880,00
052023062901DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET PARA REALIZAÇÃO DE EVENTO DE CAPACITAÇÃO SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS N° 14.133, DE 1 DE ABRIL DE 2021, A SER REALIZADO NOS DIAS 03 A 05 DE JULHO DE 2023, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	J M M CAVALCANTE RESTAURANTE	R\$ 4.560,00
052023071001DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	RIVEL INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS EIRELI	R\$ 17.500,00
052023072401DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE SEGURO COM COBERTURA TOTAL - ROUBO, FURTO, INCÊNDIO, COLISÃO E OUTROS, COM FRANQUIA REDUZIDA, PARA O VEÍCULO VW/NOVO GOL DE PLACA PNZ8151 PERTENCENTE AO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	GENTE SEGURADORA SA	R\$ 1.100,00
0520230925001DL	Instituto de Previdência do Município	AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AS DEMANDAS OPERACIONAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	FRANCISCO DE ASSIS VIDAL LUSTOSA	R\$ 6.820,00
0520231024001DL	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET (COFFEE-BREAK) EM VIRTUDE DA REALIZAÇÃO DO 1º SEMINÁRIO DE POLÍTICA PREVIDENCIÁRIA SOBRE O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, COM O TEMA "REGRAS PARA APOSENTADORIA PELO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ, PARA OS SERVIDORES E CONVIDADOS, A SER REALIZADO NO DIA 27 DE OUTUBRO DE 2023, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	MARIA STELLA S M CAMPOS - ME	R\$ 5.868,00

Tipo de Processo: Processo Licitatório

Modalidade: Pregão Eletrônico



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ
MAPA DE PROCESSOS POR TIPO E MODALIDADE DE LICITAÇÃO
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 0520 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO
PERÍODO 01/01/2023 - 31/12/2023

Nº DO PROCESSO	UNIDADE GESTORA	OBJETO	STATUS	GANHADORES	VALOR
05.002/2023PE	Instituto de Previdência do Município	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	CYBELLY MARQUES SILVANO ME	R\$ 67.455,00
05.003/2023-PE	Instituto de Previdência do Município	REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS DE RESERVA, EMISSÃO E ENTREGA DE BILHETES DE PASSAGENS AÉREAS NO ÂMBITO NACIONAL, DE INTERESSE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ-CE	Desertado		R\$ 100.000,00
05.004/2023PE	Instituto de Previdência do Município	REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, COPA, COZINHA E ELÉTRICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ	Homologado	RAIMUNDO RENATO GIRÃO JÚNIOR, MSB COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA EPP, COMERCIAL RIOS PRODUTOS DE LIMPEZA, DESCARTÁVEIS E PAPELARIA LTDA, SUPRIMAX COMERCIAL LTDA	R\$ 70.832,33

Modalidade: Tomada de Preços

Nº DO PROCESSO	UNIDADE GESTORA	OBJETO	STATUS	GANHADORES	VALOR
20.001/2023TP	Instituto de Previdência do Município	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA JUNTO AOS SERVIDORES DO IPM NO GERENCIAMENTO DO SISTEMA COMPREV E NA GESTÃO DA RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS PREVIDENCIÁRIOS EM FAVOR DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 9.796 DE 05/05/1999 E REGULAMENTAÇÕES POSTERIORES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ - CE	Homologado	AMARILDO RODRIGUES FARIAS – ME	R\$ 56.799,96



DOC. 03



PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ

RELATORIO DE BENS MOVEIS INCORPORADOS

PERÍODO 01/01/2023 A 31/12/2023

UNIDADE GESTORA: 42 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ

Empenho	Data LIQ	Liquidacao	Descrição	Quantidade	Valor Liquidado	Total Liquidado
42 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ						
4.4.90.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE						
24 - MOBILIÁRIO EM GERAL						
11070003						
	18/07/2023	11070003.001	REFERENTE A NOTA FISCAL DE MERCADORIA Nº 15422.			
			MESA RETA MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):60 – COMPRIMENTO (CM):120, EM MDF...	2.0	450,00	900,00
			ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (C...	6.0	930,00	5.580,00
			ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (...)	7.0	430,00	3.010,00
			ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS R...	14.0	480,00	6.720,00
			CADEIRA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO ESPUMA I...	1.0	420,00	420,00
			CADEIRA PRESIDENTE COM LÂMINA, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADO INJETADO ANATÔMICO COM RELAX NA COR AZU...	1.0	870,00	870,00
			Valor Total Liquidado do Empenho 11070003			17.500,00
			Valor Total Geral			17.500,00



10 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ - THIAGO COELHO BEZERRA

BEM PATRIMONIAL	DATA DO TOMBAMENTO	VALOR DE AQUISIÇÃO
01100409 - MESA RETA MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):120, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 02 GAVETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 450,00
01100410 - MESA RETA MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):120, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 02 GAVETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 450,00
01100411 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100412 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100413 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100414 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100415 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100416 - ARMÁRIO ALTO, FECHADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):160 – LARGURA (CM):80 – COMPRIMENTO (CM):37, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM 03 PRATELEIRAS INTERNAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 930,00
01100417 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100418 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100419 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100420 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100421 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100422 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100423 - ARMÁRIO BAIXO COM 01 (UMA) PORTA E PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE ALTURA (CM):75 – LARGURA (CM):43 – COMPRIMENTO (CM):51, EM MDF, TAMPO DE NO MÍNIMO 15 MM FITADO NAS PARTES RETAS, COM CHAVE, NA COR BEGE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 430,00
01100424 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100425 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100426 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100427 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100428 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100429 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100430 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100431 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00



01100432 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100433 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100434 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100435 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100436 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100437 - ESTANTE METÁLICA, MATERIAL AÇO, ALTURA 198CM, LARGURA 92CM, PROFUNDIDADE 42CM, TIPO PRATELEIRAS REGULÁVEIS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 6 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 480,00
01100438 - CADEIRA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO ESPUMA INJETÁVEL, REVESTIMENTO NA COR AZUL, TIPO BASE GIRATÓRIA/REGULAGEM ALTURA PISTÃO GÁS, TIPO ENCOSTO ESPALDAR MÉDIO REGULÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ERGONÔMICA NR17 ABNT, 5 PÉS, RODÍZIOS, PESO SUPORTADO DE NO MÍNIMO 120 KG. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	19/07/2023	R\$ 420,00
01100439 - CADEIRA PRESIDENTE COM LÂMINA, ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADO INJETADO ANATÔMICO COM RELAX NA COR AZUL, PISTÃO A GÁS, BASE GIRATÓRIA, ESTRUTURA PRETA.	19/07/2023	R\$ 870,00

