

---

**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ**

Aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 09h:43min (nove horas e quarenta e três minutos), reuniu-se em sessão ordinária o Conselho Municipal de Previdência do município de Maracanaú, na sala de reuniões do Conselho situada na sede do IPM - Maracanaú situada na Av. III, número 268, Jereissati I, Maracanaú, Ceará. Sob a presidência do senhor **Francisco Eudasio Cosme de Menezes**, se fizeram presentes os senhores e senhoras conselheiros e conselheiras titulares e/ou suplentes no exercício da titularidade: **Ciciliane de Castro Bezerra; Ana Paula da Silva Cavalcante; Elza Pena Sales; Francisco Jeferson Alves da Silva Ribeiro; Yllen Acioly Mesquita; Andréa Cidália Maria Oliveira Lima e Maria Emanuella Eugênio da Silva Oliveira** que nesta sessão exerce a titularidade em função das ausências justificadas do conselheiro titular **André Martins Aragão** e da primeira suplente **Danúbia Nogueira da Rocha Chaves**. Também compareceram as suplentes nesta condição: **Jaira da Rocha Alcântara Rossas e Neuma Maria de Oliveira Pontes**. Tiveram suas ausências justificadas pelas presenças dos respectivos titulares, os suplentes: **Emerson Almeida da Silva Soares; Francisca Weslaine Landim Barbosa; Roberto Flávio de Almeida Aires e João Silvio Albuquerque Viana**. Também se fez presente a esta sessão, o diretor-presidente do IPM Maracanaú, senhor **Thiago Coelho Bezerra**. Verificada a existência de quórum deliberativo nos termos da lei municipal nº 1.930 de 2012, o presidente do conselho iniciou a sessão solicitando a conselheira **Elza Sales** que a secretariasse, e esta em ato contínuo procedeu a leitura da ata da sessão anterior, que trata da Política de Investimentos para 2024. Ata esta que dada a urgência de encaminhá-la ao Ministério da Previdência, já havia sido submetida a apreciação do Colegiado via grupo de WhatsApp do Conselho, sendo aprovada por unanimidade naquela ocasião. Em seguida o presidente informa a pauta da presente sessão, qual seja: **avaliação do ano de 2023 e o planejamento para 2024**. O presidente do Conselho inicia a sessão dando as boas-vindas aos conselheiros e conselheiras nesta primeira sessão do ano. Em seguida cobrou os resultados sobre a Comissão Técnica criada na forma do Regimento Interno sobre a elaboração da cartilha contendo informes para os segurados sobre seus direitos e deveres, bem como sobre as regras para concessão dos benefícios pelo RPPS. Em seguida foi concedida palavra aos conselheiros e conselheiras pela ordem regimental de inscrição: A conselheira **Maria Emanuella** que assume a titularidade nesta sessão, em substituição ao conselheiro André Aragão e a primeira suplente Danubia Rocha (com ausências devidamente justificadas) avalia como positivo o ano de 2023 e sobre o planejamento para 2024, sugere que pudéssemos estabelecer prazo para execução das atividades e proposições deliberadas pelo Colegiado. **Ciciliane Castro** também avaliou como positivo o ano de 2023 e avalia que em 2024 seria interessante fazer um planejamento a longo prazo para que possamos colocar neste planejamento as datas para eventos como seminários. Sugerindo ainda que deve existir uma rotatividade em relação as indicações para secretário(a) dando oportunidade a outros nomes para que possam adquirir experiência. Questionou ainda sobre a realização de outros seminários e solicitou informações sobre a certificação dos conselheiros e se devemos fazer outra avaliação. Cobrou uma posição sobre a reunião com o diretor-presidente do IPM com os servidores efetivos da Câmara Municipal, que foi solicitada oficialmente ano passado para falar sobre questões previdenciárias. O presidente do Colegiado informou que os conselheiros e conselheiras que ainda não estão certificados devem fazer a prova, sob pena de não poderem permanecer no Conselho. Com a palavra **Elza Sales** sugere que o IPM possa oferecer capacitação ou cursos preparatórios para que os conselheiros possam ser certificados. **Jefferson Ribeiro** solicitou a cobrança do login do sistema de aplicações financeiras para que os conselheiros possam ter acesso em tempo real as movimentações das aplicações financeiras do IPM, solicitando ainda a criação de um serviço de

ouvidoria no IPM, sugerindo ainda que façamos um relatório das deliberações do conselho com ementa para facilitar a consulta. Sobre a primeira solicitação o presidente do conselho afirmou que entraria em contato com Ariadne representante da LEMA Investimentos para que esta providenciasse, tendo em vista que na sessão de deliberação sobre a Política de Investimentos a mesma comprometeu-se com essa questão. Quanto a criação da ouvidoria Eudasio Menezes fez um adendo a proposta de Jeferson, sugerindo que fosse criado um serviço de avaliação para que os servidores pudessem manifestar sua opinião sobre os serviços e o atendimento no IPM. Neste sentido o presidente sugeriu que fosse colocada uma urna em nome do Conselho, com formulários próprios na recepção do IPM (seria uma espécie de ouvidoria) para que os servidores possam fazer suas reclamações e sugestões e estes formulários serão periodicamente analisados pelo Conselho e encaminhadas aos órgãos competentes, dando uma resposta aos segurados que se identificassem. Que estas manifestações também poderão ser encaminhadas via e-mail do Conselho que será divulgado em breve. Com a palavra o conselheiro **Yleen Acioly** destacou que ano passado foi produtivo e sugeriu para que uma avaliação quadrimestral seja feita com as assessorias contábeis, atuariais e de investimento em conjunto com o diretor-presidente. Eudasio informou ainda que as pautas são encaminhadas com antecedência aos conselheiros e conselheiras, e que estes têm plena autonomia, liberdade e o dever de se dirigir a sede do IPM e conversar com qualquer diretor ou assessor, caso identifique alguma falha, ou tenha dúvida sobre qualquer ponto a ser debatido, a fim de esclarecer sua dúvida. Seguindo com a palavra Acioly sugeriu que fizemos uma lista de tudo que foi solicitado ao diretor-presidente do IPM e aos demais órgãos para que tenhamos conhecimento sobre o retorno. Eudasio ficou de num momento oportuno buscar e trazer ao pleno todas as solicitações feitas e registradas em atas e colocou que todos os conselheiros possam ter o compromisso de ler todos os materiais que são colocados no grupo do whatsapp. **Andrea Cidália** parabenizou a atuação de todos no ano passado e afirmou que devemos nos preparar para que nosso segundo seminário possa já ser pensado e ter indicação de data. **Jaira Rossas**, destacou que os colegas das entidades que possam ver a situação dos professores nos processos das aposentadorias, pois o tempo de cinco anos é muito tempo para que o servidor espere sobre essa demanda. Solicitou que possamos ter o quanto antes concursos públicos. O presidente sugeriu que para o caso das aposentadorias em relação a ver processos, que estes sejam sobre casos concretos, pois o volume de processos grandes. Elza informou que enquanto entidade o Suprema já faz esse trabalho. **Neuma Pontes** agradeceu a todos a oportunidade de estar no grupo do Conselho e na sua fala colocou o objetivo da criação de sua Associação como ponte com o IPM. Falou que sabe o quanto é importante a existência do IPM e que precisa ser visto com atenção as questões de aposentadoria e que as respostas ao TCE através do IPM possam ser céleres. Solicitou que o pagamento seja feito no dia 1º de cada mês e ainda cobrou resposta de solicitações de que ao longo das reuniões se faz em atas e que muitas vezes não temos respostas, e seria bom que colocássemos em planejamento todas as atividades do conselho, sugerindo um cronograma. Pediu que houvesse um olhar sobre os consignados, pois os servidores não conseguem fazer consignados na Caixa Econômica. Reforçou também a importância de uma ouvidoria e da avaliação. Em resposta a questão do calendário para trazer o pagamento no dia 1º de cada mês Eudasio reforçou que esta demanda já havia sido discutida várias vezes, que o fato de estarmos com déficit financeiro, há necessidade de retirar de fundos alternativos e aguardar prazos de aplicação e que hoje é feito depois do repasse das contribuições previdenciárias. Com a palavra o diretor-presidente do IPM **Thiago Coelho** informou que sobre a questão do calendário de pagamento dentro do mês, isso irá acontecer a partir deste mês em fase experimental, mas por enquanto não irá colocar num calendário fixo, mas pretende pagar até o último dia útil do mês do vencimento. Quanto aos consignados existe

uma série de questões envolvendo sistemas e a documentação exigida e que especificamente em relação a CEF a situação ficou mais complexa a partir do momento em que a caixa deixou de ser o banco oficial da folha de pagamento, mas está trabalhando para resolver o mais rápido possível a questão. Questionado pelo presidente do Conselho sobre o Convênio com TCE sobre o sistema de processamento desenvolvido pelo IPM Maracanaú, Thiago Coelho informou que os processos estão tramitando normalmente e que só há um processo atrasada que data de 2017. Com a palavra a conselheira **Ana Paula**, desejou votos de um ano promissor e reforçou a ideia de um calendário para que possamos nos organizar. Eudasio reforçou que, por termos pautas com diversas atividades, não temos como prever datas fixas além da data legal das sessões que é na segunda quarta-feira de cada mês. Sugeriu que os conselheiros possam fazer uma leitura na lei 1930 para que possamos observar as demandas e atribuições do Conselho, desta feita os conselheiros solicitaram apenas para que possamos pensar em prazos para deliberações. Finalizados os debates **foram submetidos a deliberação e aprovados as seguintes proposições: apresentação de um cronograma de planejamento sugerido por Ciciliane. Formulário e urna posicionada na recepção do IPM para que os servidores possam colocar suas críticas e sugestões. Uma sessão semestral com todas as assessorias e direção do IPM, além do Comitê de Investimento para que se possa ter uma ideia geral do quadro em relação as finanças e aplicações financeiras, que seja providenciado o link para que os conselheiros possam acompanhar em tempo real as movimentações das aplicações financeiras do RPPS Maracanaú.** Encerrada a pauta constante do edital, e nada mais havendo a debater, o presidente do Conselho Municipal de Previdência Senhor **Eudasio Menezes** agradeceu a presença de todos e encerrou a presente sessão ficando a próxima designada para o dia 18 (dezoito) de janeiro de 2024 em caráter extraordinário nos termos da lei municipal nº 1.930 de 2012, **para tratar dos encaminhamentos sobre as proposições ora aprovadas, além de outros informes e deliberações.** Eu **Elza Pena Sales** secretariei e lavro a presente ata que depois de lida e aprovada segue assinada por mim \_\_\_\_\_ e demais conselheiros presentes a esta sessão. Maracanaú, 10 (dez) de janeiro de 2024 (dois mil e vinte e quatro).

**Francisco Eudasio Cosme de Menezes**  
Presidente

**Ciciliane de Castro Bezerra**  
Titular

**Ana Paula da Silva Cavalcante**  
Titular

**Elza Pena Sales**  
Titular/Secretária

**Francisco Jeferson Alves da Silva Ribeiro**  
Titular

**Yleen Acioly Mesquita**  
Titular

**Ciciliane de Castro Bezerra**

Titular

**Andréa Cidália Maria Oliveira Lima**

Titular

**Maria Emanuella Eugênio da Silva Oliveira**

Suplente no Exercício da Titularidade

**Jaira da Rocha Alcântara Rossas**

Suplente

**Neuma Maria de Oliveira Pontes**

Suplente