



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ – IPMM



CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

SISTEMA DE CONSIGNAÇÃO MANUAL DE OPERAÇÃO



CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

SUMÁRIO

Apresentação	03
Acesso ao GPREVI	04
Como incluir o consignado	06
Renovação De Empréstimos	07
Finalizar Empréstimos Ou Estorno.....	08
Compra De Dívida.....	08
Prestação De Contas.....	10
Conclusão.....	11



CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

APRESENTAÇÃO

Neste manual consta os procedimentos para consignação entre inativos/pensionistas/licença aposentadoria deste Instituto, junto às Instituições Bancárias, visando o aprimoramento.

As inclusões permanecerão pela plataforma GPREVI (Sistema de Gestão Previdenciária). O próprio GPREVI emitirá relatório(s) contendo os consignados que terão reflexo em folha de pagamento. Relatório que será acessado por login e senha previamente cadastrados, com Perfil de acesso n°. 4.

CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

Acesso ao GPREVI

1. Para acesso ao sistema há necessidade de cadastro prévio de login e senha. O login e senha de acesso deverá ser requerido pela instituição financeira interessada por intermédio de e-mail institucional do IPMM:

protocolo_ipm@maracanau.ce.gov.br

- 1.1. No requerimento de login e senha, é necessário que se especifique o Perfil do operar. Existem quatro (4) perfis no sistema, quais sejam:

Perfis de usuários:

Perfil 1 – Somente consultas;

Perfil 2 – Consultas, reservas, renovações, finalizar empréstimo e estorno de reserva;

Perfil 3 – Consultas, reservas, renovações, finalizar empréstimo, estorno de reserva e portabilidade;

Perfil 4 – Consultas, reservas, renovações, finalizar empréstimo, estorno de reserva e portabilidade, Painel de prestação de contas;

- 1.2. Há necessidade que se informe o nome completo, CPF e matrícula interna do operador.

OBS.: Há necessidade de ressaltar e-mail de resposta da geração do login e senha. Caso deva ser encaminhado para o operar, favor informar e-mail pessoal. De qualquer forma, ressaltamos que o login e senha são de uso pessoal, não nos responsabilizamos por usos indevidos.

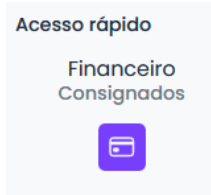
2. Com login e senha, o operador deve acessar o sistema por intermédio do seguinte endereço eletrônico:

<https://gprevi.maracanau.ce.gov.br/>

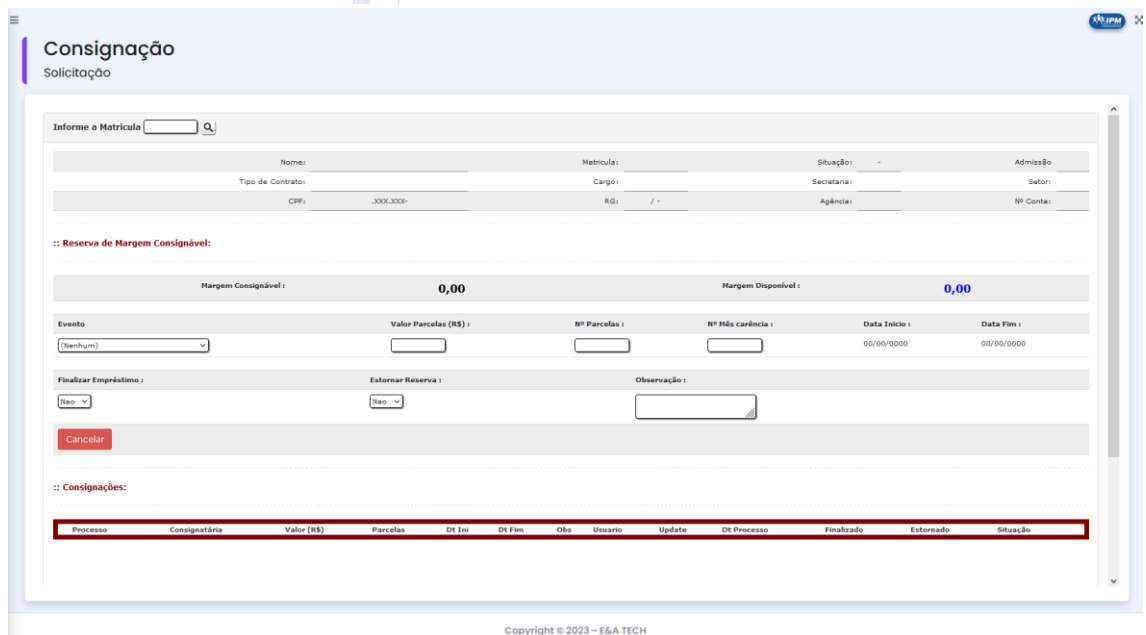
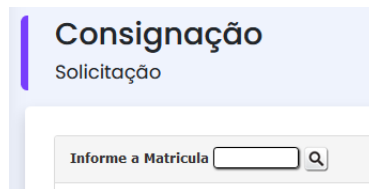
3. O operador deverá entrar com usuário e senha, disponibilizados via e-mail, e clicar no botão Login:

4. Para acessar as informações do cliente/servidor clique no ícone de acesso rápido na página inicial:

CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO



- Para consultar as informações do cliente/servidor, o usuário deverá digitar a matrícula no campo “Informe a Matrícula”, ou então clicar no ícone na forma de Lupa e fazer uma pesquisa pelo nome completo:



CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

COMO INCLUIR O CONSIGNADO

1. Nesta etapa o agente de crédito/operador deverá validar as informações do sistema com os documentos apresentados pelo servidor para sua identificação. Campos como CPF, RG, Informações do Contracheque deverão ser confrontadas com os documentos originais apresentados.

Informe a Matrícula <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>			
Nome:	Matricula:	Situação: -	Admissão
Tipo de Contrato:	Cargo:	Secretaria:	Setor:
CPF: .XXX.XXX-	RG: / -	Agência:	Nº Conta:

2. Uma vez confirmada a etapa anterior, o agente checará se o servidor tem margem para realizar o referido empréstimo. Temos dois campos com informações de margem:
 - a. Margem Consignável: Valor da margem cheia
 - b. Margem disponível: Valor da margem cheia, descontados as consignações já existentes.

:: Reserva de Margem Consignável:


Margem Consignável :	0,00	Margem Disponível :	0,00
----------------------	-------------	---------------------	-------------

3. Uma vez havendo margem, o operador deverá realizar o lançamento, selecionando no campo EVENTO o código do desconto de seu banco, informando o valor da parcela e no número de parcelas. Ao completar essas informações, um botão **CONFIRMAR** surgirá abaixo dos campos de margem. Clicar em **CONFIRMAR**.

Evento	Valor Parcelas (R\$) :	Nº Parcelas :	Nº Mês carência :	Data Inicio :	Data Fim :
(Nenhum) <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	00/00/0000	00/00/0000

CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

RENOVAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS

O processo de renovação de empréstimo implica, em resumo, finalizar o contrato atual e incluir o novo empréstimo no sistema. Para finalizar o empréstimo, basta clicar no ícone em forma de caderno  que fica ao lado esquerdo da coluna **Processo**:

Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas	Dt Ini	Dt Fim	Obs	Usuario	Update	Dt Processo Finalizado	Estornado	Situação	
 1706.2644	 SALDO APROVISIONADO	50,58	96	01/07/2023	30/06/2031		Dr Thiago	Dr Thiago	08/08/2023	NÃO	NÃO	Aguardando 
 1706.2638	 EMP. BB BRASIL	159,50	96	01/07/2023	30/06/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	01/08/2023	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.2194	 EMPRESTIMO CEF	1.375,70	96	01/03/2022	01/03/2030		Administrador		17/05/2023	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.1503	 EMP. BB BRASIL	70,17	96	01/02/2023	31/01/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	29/12/2022	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.1686	 EMP. BB BRASIL	100,95	96	01/05/2023	30/04/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	28/03/2023	NÃO	NÃO	Deferido 



Escolher **SIM** em “Finalizar empréstimo”, e clicar no botão **CONFIRMAR**.

Segue abaixo exemplo:

Margem Consignável :	1.756,90	Margem Disponível :	0,00		
Evento	Valor Parcelas (R\$) :	Nº Parcelas :	Nº Mês carência :	Data Início :	Data Fim :
SALDO APROVISIONADO (9999)	50,58	96		00/00/0000	00/00/0000
Finalizar Empréstimo :	Estornar Reserva :	Observação :	Situação:		
Nao	Nao		---		
Sim					
Cancelar			Confirmar		

Observação: no campo observação, deve-se preencher o motivo da finalização, no caso, por renovação de contrato;

:: Reserva de Margem Consignável:


Margem Consignável :	1.756,90	Margem Disponível :	0,00		
Evento	Deseja confirmar esta operação?		Nº Mês carência :	Data Início :	Data Fim :
SALDO APROVISIONADO (9999)	  Sim  Não			00/00/0000	00/00/0000
Finalizar Empréstimo :	Estornar Reserva :	Observação :	Situação:		
Sim	Nao	estorno da margem	Deferido		
Cancelar			Confirmar		

Nota-se que a margem foi liberada. Agora basta incluir o novo empréstimo.

:: Reserva de Margem Consignável:

Margem Consignável :	1.756,90	Margem Disponível :	50,58		
Evento	Valor Parcelas (R\$) :	Nº Parcelas :	Nº Mês carência :	Data Início :	Data Fim :
(Nenhum) ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	00/00/0000	00/00/0000
Finalizar Empréstimo :	Estornar Reserva :	Observação :	Situação:		
Nao ▼	Nao ▼	<input type="text"/>	--- ▼		
Cancelar					

FINALIZAR EMPRÉSTIMOS OU ESTORNO

O processo de finalização de empréstimo ou estorno implica em finalizar o contrato atual do empréstimo no sistema. Para finalizar, basta clicar no ícone em forma de caderno  que fica ao lado esquerdo da coluna **Processo**;


Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas	Dt Ini	Dt Fim	Obs	Usuario	Update	Dt Processo	Finalizado	Estornado	Situação
 1706.2544	 SALDO APROVISIONADO	50,58	96	01/07/2023	30/06/2031		Dr Thiago	Dr Thiago	08/08/2023	NÃO	NÃO	Aguardando 
 1706.2538	 EMP. BB BRASIL	159,60	96	01/07/2023	30/06/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	01/08/2023	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.2194	 EMPRESTIMO CEF	1.375,70	96	01/03/2022	01/03/2030		Administrador		17/05/2023	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.1503	 EMP. BB BRASIL	70,17	96	01/02/2023	31/01/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	29/12/2022	NÃO	NÃO	Deferido 
 1706.1886	 EMP. BB BRASIL	100,95	96	01/05/2023	30/04/2031		Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	28/03/2023	NÃO	NÃO	Deferido 

Escolher **SIM** em “Finalizar empréstimo” e clicar no botão **CONFIRMAR**.

Margem Consignável :	1.756,90	Margem Disponível :	0,00		
Evento	Valor Parcelas (R\$) :	Nº Parcelas :	Nº Mês carência :	Data Início :	Data Fim :
SALDO APROVISIONADO (9999) ▼	<input type="text" value="50,58"/>	<input type="text" value="96"/>	<input type="text"/>	00/00/0000	00/00/0000
Finalizar Empréstimo :	Estornar Reserva :	Observação :	Situação:		
Nao ▼ Nao Sim	Nao ▼	<input type="text"/>	--- ▼		
Cancelar			Confirmar		

Observação: no campo observação, deve-se preencher o motivo da finalização ou estorno;

COMPRA DE DÍVIDA

O processo de compra de dívida implica no interesse da instituição comprar de outra instituição o empréstimo do servidor. Para realizar a compra, basta clicar no ícone em forma de carrinho de compras 

CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas	Dt Ini	Dt Fim	Obs Usuario	Update	Dt Processo Finalizado	Estornado	Situação	
 1706.2538	 EMP. BB BRASIL	159,50	96	01/07/2023	30/06/2031	Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	01/06/2023	NÃO	NÃO	Deferido  

Após clicar no ícone de carrinho de compra o operador será redirecionado para uma nova tela com as informações do empréstimo escolhido para o processo de compra de dívida, para confirmar basta clicar no botão **Iniciar Compra**

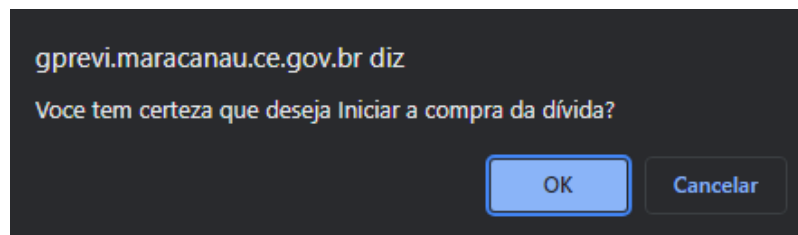
:: **Consignações:**

Compra de Dívida

Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas
1706.2538	 EMP. BB BRASIL	159,50	96

Iniciar Compra

Após clicar no botão **Iniciar Compra** o operador deverá confirmar que deseja iniciar a compra clicando no botão **OK**.



Uma mensagem acima da margem indicando que o **servidor está em processo de compra de dívida**.

:: **Reserva de Margem Consignável:**

(SERVIDOR ESTA EM PROCESSO DE COMPRA DE DÍVIDA)





Margem Consignável :


1.756,90

Margem Disponível :

50,58

Segue abaixo exemplo: A instituição “A” comprando da instituição “B”.

Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas	Dt Ini	Dt Fim	Obs Usuario	Update	Dt Processo Finalizado	Estornado	Situação	
 1706.2538	 EMP. BB BRASIL	159,50	96	01/07/2023	30/06/2031	Lidiana Rodrigues dos Santos	Andressa	01/06/2023	NÃO	NÃO	Aguardando Compra  

A instituição que está comprando deve anexar o comprovante da compra da dívida clicando no ícone de anexar 

CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO

Situação



Na próxima tela o operador deverá anexar o comprovante da compra de dívida e informar a descrição.

:: Consignações:

Processo	Consignatária	Valor (R\$)	Parcelas
1706.2538		159,50	96

Módulo de Importação de Comprovante

Informe o arquivo

Escolher arquivo Descrição:

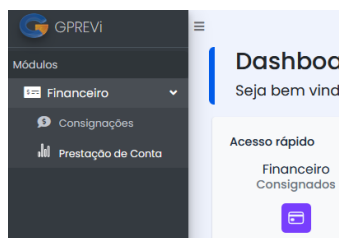
O setor responsável do Instituto de Previdência do Município de Maracanaú verificará o comprovante anexado e, ato contínuo, após ratificação, margem será liberada para o lançamento de uma nova consignação.

OBS.: A compra de consignados é a única modalidade de consignação que não será de forma automática, uma vez que há a necessidade de análise de documentação comprobatória de quitação de empréstimo anterior.

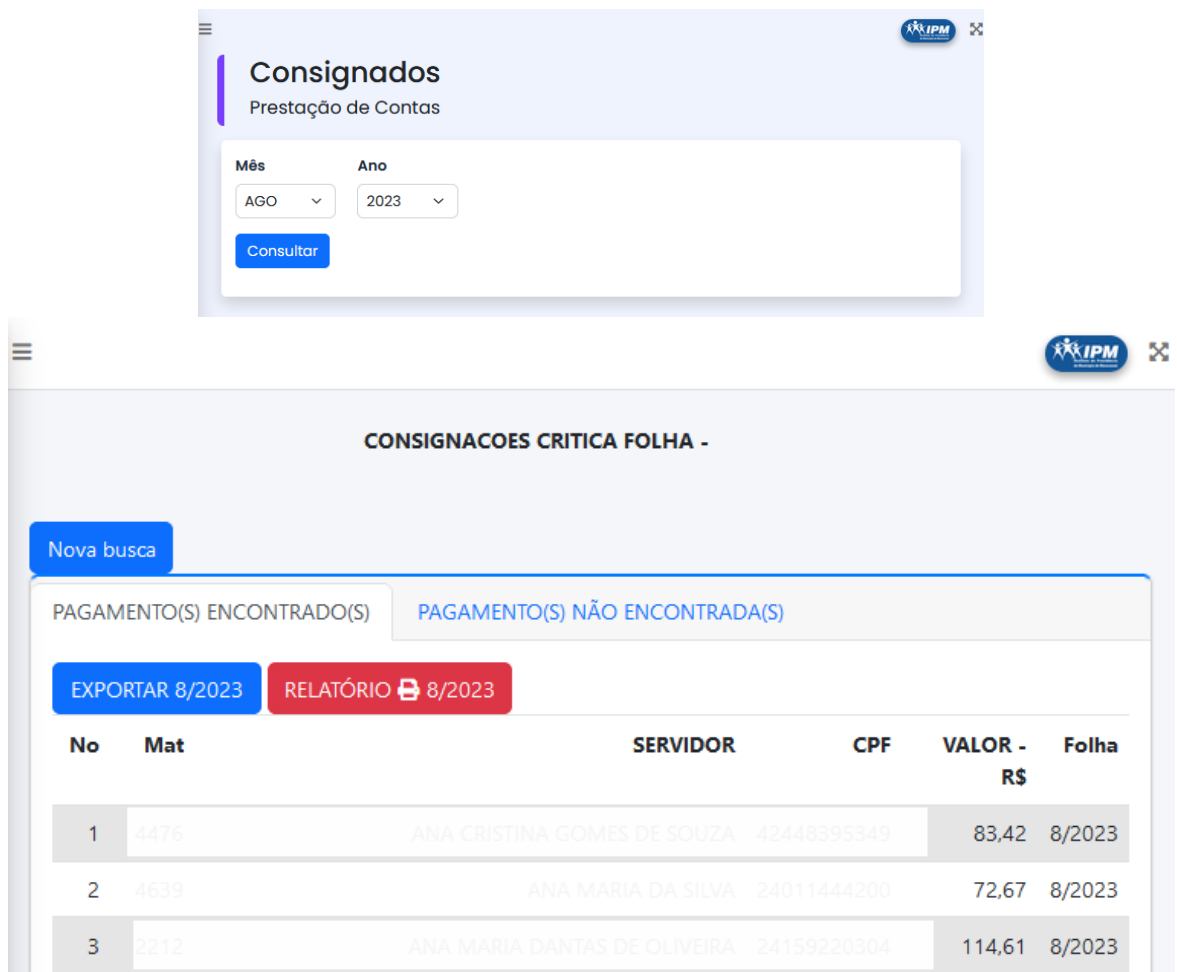
PRESTACÃO DE CONTAS

Está área do sistema é destinada a prestação de contas junto as instituições financeiras. Após o pagamento da folha do IPM, a instituição terá acesso ao relatório de prestação de contas com as informações dos servidores consignados e os não consignados em folha.

Acesso clicando em **Prestação de Conta**



CONSIGNAÇÃO – MANUAL DE OPERAÇÃO



The screenshot displays the IPM system interface. At the top, there is a header with the IPM logo and a menu icon. Below the header, the main content area is titled 'Consignados' and 'Prestação de Contas'. It features two dropdown menus for 'Mês' (set to 'AGO') and 'Ano' (set to '2023'), and a 'Consultar' button. Below this, there is a section titled 'CONSIGNACOES CRITICA FOLHA -' with a 'Nova busca' button. This section contains two tabs: 'PAGAMENTO(S) ENCONTRADO(S)' (selected) and 'PAGAMENTO(S) NÃO ENCONTRADA(S)'. Below the tabs are two buttons: 'EXPORTAR 8/2023' and 'RELATÓRIO 8/2023'. A table follows, listing three rows of data with columns for 'No', 'Mat', 'SERVIDOR', 'CPF', 'VALOR - R\$', and 'Folha'.

No	Mat	SERVIDOR	CPF	VALOR - R\$	Folha
1	4476	ANA CRISTINA GOMES DE SOUZA	42448395349	83,42	8/2023
2	4639	ANA MARIA DA SILVA	24011444200	72,67	8/2023
3	2212	ANA MARIA DANTAS DE OLIVEIRA	24159220304	114,61	8/2023

CONCLUSÃO

Acreditamos ter esclarecido as principais dúvidas referentes ao procedimento de consignação junto a este Instituto de Previdência do Município de Maracanaú – IPMM.